

入学式の予定

(1) 日時

4月9日（木）午前10時より 砺波市立砺波南部小学校 体育館にて

(2) 日程

9：00～ 9：15 受付

受付後、1年教室に入ってください。

入学式前に、教室で並ぶ練習や返事の練習をします。

保護者は、ランチルームでお待ちください。

10：00～ 入学式

10：45～11：30 学級活動等

11：35～11：45 登校班長・通学班長との対面式

(3) 持ち物

入学生・・・ランドセル等の背中に背負うカバン、内履きズック、制服着用

保護者・・・上履き、教科書等を入れる丈夫で大きめの袋

(4) その他

- 自家用車で来校される場合は、南部認定こども園駐車場（東側）をご利用ください。

※今後、変更等があれば、砺波南部小学校ホームページ等でお知らせします。



砺波南部小 HP

服装

※現在は、儀式的行事や校外学習で着用

(1) 制服

【10月～5月ごろ】

- ・黒の学生服
- ・黒の半ズボンまたは長ズボン



- ・紺のブレザー
- ・紺のつりスカートまたは紺の長ズボン、
棒タイ（儀式的行事のみ着用）



【6月～9月ごろ】

- ・白の半袖ワイシャツかポロシャツ
(※儀式等の行事では、ワイシャツ着用)
- ・黒の半ズボン



- ・白の半袖ブラウスかポロシャツ
(※儀式等の行事では、ブラウス着用)
- ・紺のつりスカートまたは紺の長ズボン



※ 上記は目安の時期で、天候・体調に合わせて着用してください。

(2) 運動服

【夏】

校章入り半袖トレーニングウェア
紺のクオーターパンツ



【冬】

校章入り長袖トレーニングウェア
長ズボントレーニングウェア



- ・夏冬用は、天候と体調に合わせてください。
- ・冬季、寒い場合は長袖トレーニングウェアの下に、長袖Tシャツ等を着用してもよいです。 (長袖Tシャツの上に半袖の体操服を着るようなことはしない。)

(3) 帽子

- ・必ず、ゴムひもを付けてください。
- ・校章は、なくてもよいです。

野球型帽子



メトロ型帽子



(4) 名札

○ 制服

<上着> 胸ポケットの線に合わせてつけてください。



○ 運動服

<ズボン> 後ろのポケットの上の部分やタグ等にマジック等で、名前を書きます。



<長袖のウェア>

左胸上



<半袖のウェア>

左胸上の校章の下



(5) ズックとくつ下

○ 内履きズック

- ・白色
- ・ズックの後に名前を書いて、その両側に学年カラーの青の線を引いてください。
- ・毎月第4金曜日に持ち帰りますので、洗ってください。



○ 通学用ズック

- ・通学にふさわしいものを準備してください。
- ・ベランダに運動用ズックを置きますので、通学用と別に準備してください。

○ くつ下

- ・白色（スクール丈、くるぶし丈やハイソックス等は避ける。）

(6) その他

- ・制服に付ける名札は、学校で一括購入し入学式当日にお渡します。入学後、さらに名札が必要になった場合は、お子さんの連絡帳等を通じて学校へお伝えください。

入学までに準備するもの

(1) 学校指定の物

番号	準備物	配慮事項	チェック
1	制服	・学校指定のもの	
2	運動服	・学校指定のもの（名札を付ける。） ・校内では運動服で過ごし、毎日洗濯するので、 2着以上準備するとよい。	
3	安全帽子	・学校指定のもの（ゴムを付ける。） ・校章はなくてもよい。	

(2) きまり等がある物

番号	準備物	配慮事項	チェック
1	筆入れ	・磁石付きの箱型が望ましい。 ・仕掛けのあるものは、好ましくない。	
2	鉛筆	・Bまたは2Bを5本 ・赤青鉛筆1本	
3	色鉛筆	・クーピー等の形状のもの ・短くて使いにくくなつた物やなくなつてゐる色がある場合は、補充しておく。	
4	消しゴム	・よく消えるもの ・色や香りのついたものは望ましくない。	
5	下敷き	・プラスチック製（A4版のものが望ましい）	
6	内履きズック	・色は白色	
7	雨具	・黄色の雨合羽 （1年生の間は、安全のため傘を使用しない。） ・ランドセルの上から着用できるもの ・かけひもを付ける。	
8	運動服袋 <u>必要な時に使用</u>	・出来上がり寸法で、縦横とも35cmぐらい。 ・口が大きく開き、服の出し入れがしやすいようにする。 ・ランドセルの上にかけるリュック型のものにする。	

(3) 各自で購入する物（特に種類などのきまりがないもの）

番号	準備物	配慮事項	チェック
1	ランドセル等の 背中に背負うカバン	・金具の止め外しや荷物の出し入れ、背負う練習 をしておく。	
2	外履きズック (学校に置いておくもの)	・運動にふさわしいもの ・色等を問わない。 ・通学用ズックと兼用不可	
3	歯ブラシ・コップ	・歯ブラシは、子供に合ったもの ・歯磨き粉は持ってこない。 (毎週金曜日に持ち帰って洗う)	
4	歯ブラシ・コップ入れ	・ひもつきで、入れやすい大きさのもの (ランドセルに下げる)	
5	ハンガー	・制服を掛ける。 ・制服のサイズに合ったしっかりしたもの ・冬季は、ジャンパーも掛ける。	
6	はさみ	・こども園で使っていたものでもよい。	
7	クレパス	・こども園で使っていたものでもよい。 ・短くて使いにくくなつた物やなくなつてある色 がある場合は、補充しておく。 ・クレパスの箱は、ゴム等で留めておく。	

4 学校で準備する物（入学当初）

・制服用名札（2枚組） ・運動帽子 ・油粘土 ・のり ・名前ペン	・ノート類 ・連絡袋 ・たんけんバッグ ※教科書は無償配布
--	--

保健関係

1 提出書類について

- 提出書類は2点です。2月10日（火）までに提出してください。

◎フッ化物洗口の申込用紙
◎保健調査票

2 日本スポーツ振興センター災害共済給付制度について

- 保護者の負担金は年間460円です。この制度は、学校で起こったけが等に対して、保護者に医療費等の給付を行うものです。給付の対象になる場合は、その都度ご連絡します。必要書類をお渡しします。
※医療費に加え見舞金も出ますので、市の医療費助成制度は利用せずに、こちらを優先して利用していただければと思います。
- 2022年10月より、学校で起こったけがで砺波総合病院を受診した場合にも、非紹介患者初診料（7,700円）が徴収されるようになりました。しかし、緊急を要する場合は、初診料を市が助成する制度が適用となり、一旦初診料を支払っていただきますが、後日返金されます。学校管理下での傷病で砺波総合病院を初診で受けられ、非紹介患者初診料を徴収された場合、学校にお知らせください。必要書類をお渡しします。

3 学校感染症について

- 学校感染症（はしか、風疹、水ぼうそう、耳下腺炎、とびひ、インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症等）にかかったら、出席停止となります。必ず学校にお知らせください。再登校の際には、主治医の診断が必要となるものがあります。「登校許可証明書」を記入してもらい、学校へ提出してください。インフルエンザと新型コロナウイルス感染症の場合は、「インフルエンザ治ゆ報告書」または「新型コロナウイルス感染症治ゆ報告書」を保護者が記入して提出してください。（用紙は直接学校に受け取りに来るか、砺波南部小学校のHPからダウンロードしてください）。

4 子供の健康づくりについて

- 十分な睡眠、朝食をとること、朝の排便等は、学校で元気に活動するために大事なことです。早寝早起きを習慣化し、余裕をもって朝の準備ができるようにしましょう。
- フッ化物洗口を実施していることもあります。むし歯になる子供は減少傾向にあります。一方で、みがき残しや歯ぐきに腫れが見られる子供が多い傾向にあります。家庭での声かけや仕上げみがきをお願いします。
- 学校では健康診断後に、結果をお知らせしています。治療カードを受け取られたら、早めの受診をお願いします。
- 学校での配慮が必要な場合（持病等）は、事前に詳しくお知らせください。
※子供たちが学校で安全に生活を送れるよう必要に応じて「学校生活管理指導票」を提出していただくことがあります。学校、家庭、医療機関で共通理解を図るために大切な書類ですので、ご協力をお願いします。

5 心の健康づくりについて

- 入学直後は、緊張と慣れない登下校で大変疲れます。子供の様子を見て、温かく声をかけてください。心の安定を図るために、膝に乗せたり抱きしめたりするなどのスキンシップも大切です。

6 その他

- ・学校を欠席する際には、8時までに学校へ連絡してください。あんしんメールや学校への電話等でお知らせください。また、遅刻・早退をする際にも、同様にお願いします。

学校集金について

1 集金額

1学年の月額はおよそ 7,000~10,000 円になります。4月に年間の集金額一覧を配付します。

- 月額の内訳
 - ・給食費 約 5,400 円
 - ・学年費 約 1,600 円~3,500 円
 - ・その他 (PTA会費・日本スポーツ振興センター負担金等)

2 集金方法

- ・お届けの口座より振替
- ・振替日 4月は22日、5月は12日、その他の月は2日
(※休日の場合は翌営業日となります。8月の集金はありません。)
- ・振替手数料 1件あたり60円
- ・振替不能の場合は、現金で納入になります。(振替手数料を含みます。)

3 口座のお届け方法

- (1) 「預金口座振替依頼書」(4枚複写)にご記入ください。
 - ・しおりの中に「記入のしかた」があります。
(「ゆうちょ銀行」と「ゆうちょ銀行以外」に分けてあります。)
 - ・押印は、「通帳の届出印」「了承印」の8か所にお願いします。

取り扱い金融機関 (全本支店で可能)

農協 (県内全て)	ゆうちょ銀行
北陸銀行	富山銀行
砺波信用金庫	石動信用金庫
永見伏木信用金庫	高岡信用金庫
東日本信漁連(富山、石川の2支店のみ)	富山信用金庫
北陸労働金庫	

※石川県の金融機関については、学校へお尋ねください。

- (2) 指定の金融機関で必ず確認印をもらってください。

で囲ってある金融機関は、どの本支店でも確認印がもらえます。
囲ってない金融機関は、通帳を作った本支店で手続きをしてください。

- (3) 金融機関から戻された用紙を2月10日(火)までに学校へお届けください。1枚目は家庭で保管してください。

- ・ゆうちょ銀行・・・4枚目 (ただし2枚戻された場合は、2枚ともお届けください。)
- ・ゆうちょ銀行以外・・・3枚目と4枚目

提出書類等

○入学前の学校提出書類・申込書

- ①フッ化物洗口申込書
- ②なかよし登校カード（付き添い児童の承諾を受けたもの）
- ③家庭環境調査票
- ④保健調査票
- ⑤預金口座振替依頼書（資料 「預金口座振替依頼書」記入要項参照）
（金融機関確認印 届出印 了承印の押印確認）

2月10日（火）までに、封筒へ入れて学校へ直接お持ちいただきか、郵送してください。
(8:30~16:30)

（兄姉を通じて提出いただいても差し支えありません。）

○スマートフォン等で登録及び注文

- 学校あんしんメール登録 2月20日（金）まで